

Мусульманская религиозная  
профессиональная образовательная  
организация  
**«ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ**  
**ИМЕНИ ТАШУ-ХАДЖИ АЛЬ-ИНДАРИЙ»**

## ПОЛОЖЕНИЕ

Дата №

г. Ойсхар

## О режиме занятий

## 1. Общие положения

Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) регламентирует режим занятий обучающихся по программам среднего профессионального образования в Мусульманской религиозной профессиональной образовательной организации «Исламский колледж имени Ташу-Хаджи Аль-Индарий» (далее Колледж)

Настоящее Положение основано на следующих нормативных документах:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Приказ Минпросвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
  - Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
  - Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО);
  - Устав Колледжа и иные локальные нормативные акты.

## 1.1. Образовательный процесс по образовательным программам среднего

профессионального образования Колледжа организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), семестрам, выделяемым в рамках срока получения среднего профессионального образования по образовательным программам (2 семестра в рамках курса).

1.3. Образовательные программы реализуются в Колледже по очной форме.

1.4. Режим занятий обучающихся, самостоятельная работа обучающихся, отдых, обучающихся определяются настоящим Положением, учебным планом, реализуемым в Колледже, расписанием занятий и зачетно-экзаменационных сессий.

1.5. При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования норм трудового законодательства.

1.6. Настоящее Положение является обязательным для применения обучающимися и всеми работниками Колледжа.

## **2.Режим занятий обучающихся**

- 1.Учебный год в образовательной организации начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очной форме обучения не более чем на один месяц.
- 2.Сроки начала учебного года указываются в учебном плане и календарном учебном графике.
- 3.В Колледже для обучающихся и педагогических работников устанавливается пятидневная рабочая (учебная) неделя.
- 4.В процессе освоения образовательных программ СПО обучающимся предоставляются каникулы.
- 5.Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.
- 6.В Колледже по программам СПО академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.
- 7.Занятия в Колледже могут проводиться в форме пары – двух объединенных академических часов с перерывами между ними не менее 5 минут.
- 8.Между занятиями устанавливается перерыв не менее 5 минут.  
Учебные занятия проводятся в 1 смену: учебные занятия начинаются в 08:00 (при составлении расписания возможно планирование занятий с 9:00 часов; Длительность занятий – 40 минут, продолжительность перемен между занятиями 5 минут;  
Для обучающихся предоставляются большие перемены:
  - продолжительностью 20 минут (после окончания 2 – го занятия);
  - продолжительностью 20 минут (после окончания 6 – го занятия);
9. В предпраздничные дни или при иных обстоятельствах, в соответствии с действующим законодательством, продолжительность занятий может меняться по распоряжению Директора.
- 10.По образовательным программам среднего профессионального образования объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.
- 11.Время начала и окончания проведения учебных занятий обучающихся (в том числе обеденный перерыв) устанавливаются настоящим Положением. Временное изменение режима аудиторных занятий при необходимости осуществляется приказом Директора Колледжа.

### **3.Организация учебных занятий обучающихся**

- 1.Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практики, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.
- 2.Численность обучающихся в группе составляет не более 30 человек. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности.
- 3.При необходимости учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается в Колледже с учетом учебного плана, учебная группа может делиться на подгруппы.
- 4.Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.
- 5.Освоение образовательной программы обучающимися сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией. В течение учебного года допускается проведение не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

### **4.Порядок формирования расписания**

4.1 Колледж в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком за две недели до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий на соответствующий период обучения.

4.2 Расписание занятий включает следующую информацию: учебный год, семестр, направление (профиль) подготовки или специальность, номер учебной группы, наименование дисциплины (модуля) полностью в соответствии с учебным планом; время проведения занятия, номер аудитории и корпуса при необходимости; фамилия и инициалы педагогического работника, проводящего учебное занятие. При составлении расписания необходимо исключить нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась непрерывная последовательность занятий и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

4.3. Общий контроль над составлением расписания осуществляют заместитель Директора по учебно-воспитательной работе.

Координацию деятельности в подготовке расписания, осуществляет методист учебно- методического отдела/ заместитель Директора учебно-воспитательной работе.

4.4. Директор Колледжа/ заместитель Директора по учебно- воспитательной работе осуществляет контроль и несет ответственность за достоверность и своевременное представление документов и сведений, необходимых для составления расписания и его реализацию в ходе образовательного процесса.

4.5. Учебное расписание размещается на сайте Колледжа

4.6.Расписание обучения может корректироваться до его утверждения на первое полугодие до 15 сентября, на второе полугодие – до 15 февраля.

4.7.Изменения в утвержденное расписание допускается вносить в случаях при наличии объективных причин.

4.8.В случае обстоятельств педагогический работник обязан оперативно уведомить о невозможности проведения учебных занятий заместителя Директора учебно-воспитательной работе, телефонным звонком или иным возможным способом.

4.9. Заместитель Директора учебно-воспитательной работе должен обеспечить оперативную замену педагогического работника другим работником, либо использовать возможность проведения учебного занятия в данное время по другой дисциплине.

4.10. В течение семестра педагогический работник обязан обеспечить восстановление несостоявшихся учебных занятий в полном объеме.

4.11.За нарушение расписания (срыв учебного занятия, опоздание и др.) персональную ответственность несет педагогический работник.

4.12.Расписание экзаменационной сессии (промежуточной аттестации в форме экзамена) составляется по образовательной программе в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

4.13.Промежуточная аттестации в форме зачета (в том числе зачета с дифференцированной оценкой) проводится после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или сразу после проведения последнего семинарского занятия по дисциплине в течение семестра.

4.14.Расписание экзаменационной сессии включает сведения о дате и времени проведения экзамена по дисциплине, ФИО экзаменатора, номер учебной группы, номер дисциплины по наименование дисциплины, семестр, год. плану курса, номер зачетной книжки обучающихся, номер ведомости

## **5.Учебная нагрузка обучающихся**

5.1.Общий объем образовательной программы среднего профессионального образования должен соответствовать ФГОС СПО.

5.2.Объем учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы должен соответствовать требованиям, предусмотренным ФГОС СПО.

5.3.Соотношение обязательной и вариативной частей образовательной программы, объемные параметры циклов и практики Колледжа определяет самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

5.4.Общий объем дисциплины «Физическая культура» не может быть менее 160 академических часов.

5.5.Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю

## **6.Заключительные положения**

6.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Директора Колледжа

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом Директора Колледжа, вводятся в действие со дня утверждения приказом.