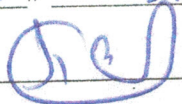


УТВЕРЖДЕН
Централизованной религиозной организацией
«Духовное Управление мусульман
Чеченской Республики»
« 08 » 07 2025 г.

Председатель  С.М. Межиев

У С Т А В

Мусульманской религиозной профессиональной образовательной
организации «ИСЛАМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ ТАШУ-ХАДЖИ
АЛЬ-ИНДАРИЙ»

г. Ойсхар
2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Мусульманская религиозная профессиональная образовательная организация «Исламский колледж имени Ташу-Хаджи Аль-Индарий» (далее – по тексту - Колледж) является духовной образовательной организацией, реализующей образовательные программы, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала исламских религиозных организаций, а также образовательные программы среднего профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

1.2. Полное наименование Колледжа: Мусульманская религиозная профессиональная образовательная организация «Исламский колледж имени Ташу-Хаджи Аль-Индарий».

Сокращенное наименование Колледжа: МРПОО «Исламский колледж имени Ташу-Хаджи Аль-Индарий».

1.3. Организационно-правовая форма Колледжа: религиозная организация.

Вид Колледжа как религиозной организации: духовная образовательная организация.

Тип Колледжа как образовательная организация: профессиональный образовательный Колледж.

1.4. Вероисповедание Колледжа – Ислам.

1.5. Место нахождения Колледжа:

366212, Чеченская Республика, Гудермесский район, г. Ойсхар, ул. А.А. Асхабова, д. 35А.

1.6. Учредителем Колледжа является Централизованная религиозная Организация «Духовное управление мусульман Чеченской Республики» (далее – по тексту Учредитель). Колледж в своей религиозно-воспитательной, образовательной и финансово-хозяйственной деятельности подотчетен Учредителю.

1.7. В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чеченской Республики, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих Организациях», «О свободе совести и о религиозных объединениях», «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также, законами и иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики, Уставом Централизованной религиозной организации «Духовное управление мусульман Чеченской Республики», настоящим Уставом и локальными актами Колледжа, принятыми в установленном порядке.

1.8. Колледж создан Централизованной религиозной организацией «Духовное управление мусульман Чеченской Республики» и подлежит регистрации в качестве религиозной организации. Колледж является

юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, печать со своим наименованием, штамп, логотип, бланки и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и в арбитражном суде.

1.9. Лицензирование образовательной деятельности Колледжа и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Право на ведение образовательной деятельности, установленное законодательством, возникает у Колледжа с момента выдачи соответствующей лицензии.

1.10. Колледж не участвует в деятельности политических партий и политических движений, не оказывает им материальную и иную помощь.

Колледж может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие международные объединения и организации по религиозному и иным признакам.

Колледж вправе устанавливать и поддерживать международные связи и контакты, в том числе в целях паломничества, участия в собраниях и других мероприятиях, для получения религиозного образования, а также приглашать для этих целей иностранных граждан.

1.11. Содержание образования в Колледже определяется образовательными программами.

1.12. Колледж может иметь филиалы и представительства.

1.13. Обучение в Колледже ведется на русском, арабском и чеченском языках

1.14. Организация охраны здоровья обучающихся в Колледже осуществляется в соответствии со статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.15. Колледж создается без ограничения срока деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Предметом деятельности Колледжа является подготовка служителей и религиозного персонала исламских религиозных организаций, в том числе имама-богослова, преподавателя арабского языка и преподавателя исламских наук, посредством реализации образовательных программ, а также образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, и стандартами религиозного исламского образования.

2.2. Основной целью деятельности Колледжа является реализация образовательных программ по подготовке служителей и религиозного

персонала религиозных организаций, преподавателей для мусульманских и иных организаций, а также реализация образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности в области теологии, гуманитарных и социологических наук.

2.3. Цели деятельности Колледжа:

- подготовка служителей исламских религиозных организаций со знанием истории и культуры ислама;
- подготовка персонала для религиозных исламских организаций со средним профессиональным образованием области теологии, гуманитарных и социологических наук;
- обучение религии и получение обучающимися среднего профессионального религиозного и гуманитарного образования;
- переподготовка и повышение квалификации специалистов, осуществляющих профессиональную деятельность в религиозных организациях;
- религиозное воспитание обучающихся.

2.4. Задачи деятельности Колледжа:

- создание единого целенаправленного процесса воспитания и обучения, направленный на формирование у студентов духовно-нравственных качеств личности на основе мусульманского духовного мировоззрения; осуществляемого в интересах человека, семьи, общества и государства, взаимодействие с семьей для обеспечения единства воспитания, на личность студента в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов
- формирование у обучающихся потребностей к саморазвитию;
- формирование у обучающихся гражданских и нравственных качеств, соответствующих исламским ценностям;
- подготовка квалифицированных служителей религиозного исламского вероисповедания и религиозного персонала и преподавателей, обладающих соответствующими религиозными знаниями, квалификацией, а также высоким уровнем образования;
- содействие развитию системы исламского религиозного образования для воспитания граждан в духе высокой духовной нравственности, основанной на исламском вероучении;
- удовлетворение потребностей общества в квалифицированных специалистах со средним профессиональным исламским религиозным образованием;
- обучение студентов знаниям в области Ислама, достаточных для поступления в высшие профессиональные исламские религиозные образовательные организации.

2.5. Колледж осуществляет свою деятельность в следующих основных формах:

- реализация образовательных программ по подготовке служителей, преподавателей и религиозного персонала религиозных и иных организаций;
- реализация образовательных программ среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация дополнительных профессиональных программ, в том числе на платной основе;
- содействие религиозным организациям в подготовке, переподготовке и повышении квалификации работников и религиозного персонала религиозных организаций;
- обучение религии и религиозное воспитание своих последователей;
- совершение богослужений, религиозных церемоний в зданиях, сооружениях и на относящихся к ним территориях, в других местах, представленных религиозным организациям для этих целей, в местах паломничества, в учреждениях и на предприятиях религиозных организаций, на кладбищах, жилых помещениях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществление связи с религиозными Организациями посредством взаимных посещений и переписки;
- организация семинаров, симпозиумов и конференций по направлениям своей учебно-методической, образовательной и научной деятельности;
- издательская деятельность;
- благотворительная деятельность.

2.6. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим программам, реализация которых не является основной целью их деятельности:

- основные общеобразовательные программы;
- дополнительные общеобразовательные программы;
- программы профессионального обучения;
- дополнительные профессиональные программы.

2.7. Иные виды деятельности, не относящиеся к основной деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Колледж, и соответствуют этим целям:

1) оказание дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных основными образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

2) предоставление следующих услуг:

- консультативных, репетиторских и методических;
- информационно-издательских;
- библиотечных;
- культурно-массовых и спортивно-оздоровительных;

- по проживанию в общежитии;
- арендных;
- по созданию и реализации любых видов интеллектуального продукта;
- по программному обеспечению персональных компьютеров;
- по организации и проведению обучающих семинаров, конференций, совещаний, курсов и стажировок;
- по проведению выставок, экскурсий, лекций, культурно массовых мероприятий;
- по техническому, методическому и технологическому обслуживанию мероприятий;
- посреднических;
- транспортных;
- по ксерокопированию, тиражированию, сканированию, набору и распечатке текстов;
- предоставление во временное пользование по договору возмездного оказания услуг оборудования, методических, материалов и других ценностей;
- долевое участие в деятельности других учреждений;
- по размещению оборудования базовых станций сотовой (мобильной) связи;
- по размещению оборудования, кабелей и каналов доступа к сети Интернет, телефонной и иных видов связи, в т. ч. согласование их размещения в зданиях, находящихся на праве оперативного управления Колледжа.

– Колледж, в соответствии с требованиями стандартов, может устанавливать другие виды учебных занятий, осуществлять дополнительное образование, при наличии соответствующей лицензии, выданной уполномоченным региональным органом исполнительной власти.

– образовательные программы среднего профессионального религиозного исламского образования Колледжа разрабатываются на основе типовых методических документов и рекомендаций, разработанных Педагогическим советом в соответствии с действующим законодательством

2.8. Положение об основной образовательной программе разрабатывается в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования и утверждается Директором Колледжа.

2.9. Колледж выдает документы об образовании и квалификации, форма которых устанавливается Колледжем государственного образца соответствующего уровня и направленности. В документах об образовании указываются квалификации на основании локальных нормативных актов, которые дают право их обладателям осуществлять функции служащих и религиозного персонала религиозных организаций, для которых внутренними установлениями религиозных организаций определены обязательные требования к содержанию образования.

2.10. Организация, реализующая образовательные программы в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, вправе выдавать лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документы об образовании и (или) о квалификации установленного в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-

ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" образца. Указываемая в таких документах об образовании квалификация дает право их обладателям наряду с правами, предусмотренными Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", осуществлять функции служителей и религиозного персонала религиозных организаций, для которых внутренними установлениями религиозных организаций определены обязательные требования к содержанию образования.

2.11. Для достижения своих уставных целей и выполнения задач Колледж вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги в рамках реализации программ дополнительного профессионального образования. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны в рамках реализации образовательных программ являющихся основной целью деятельности Колледжа.

2.12. Доход от деятельности, указанной в п 2.11 настоящего Устава, используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

3. ПРИЕМ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Прием граждан на обучение в Колледж осуществляется в соответствии с правилами приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального религиозного исламского образования (далее – Правила приема).

3.2. Правила приема в Колледж разрабатываются в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Педагогическим Советом и утверждаются Директором.

3.3. Основанием возникновения образовательных отношений между Колледжем и студентом является приказ о зачислении лица на обучение в Колледж

3.4. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, осуществляющего образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

3.5. Обучение и воспитание в Колледже ведется на русском, арабском, английском и чеченских языках с учетом возможности обеспечения Колледжа качества подготовки, специфики специальности.

3.6. Колледж создает студентам необходимые условия для получения качественного образования. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья студентов методов обучения.

3.7. Учебные занятия в Колледже могут проводиться в виде лекций, проповедей, семинаров, практических и лабораторных работ (занятий), контрольных работ, коллоквиумов, консультаций, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также путем выполнения квалификационной работы (дипломных проектов).

3.8. Воспитательная деятельность в Колледже организуется в соответствии с Положением о воспитательной деятельности. Положение о воспитательной деятельности, об организации учебного процесса разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются Директором.

3.9. Учебный процесс в Колледже организуется в соответствии с Положением об организации учебного процесса. Положение учебного процесса разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются Директором.

3.10. Рабочая программа учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – рабочая программа учебной дисциплины) разрабатываются в соответствии с Положением о рабочей программе учебной дисциплины. Положение о рабочей программе учебной дисциплины разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования и утверждаются Директором.

3.11. Качество освоения образовательной программы в Колледже оценивается путем осуществления текущего и промежуточного контроля полученных знаний и итоговой аттестации, которые осуществляются в соответствии с Положением об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов, Положением об итоговой аттестации выпускников. Положения об организации текущего и промежуточного контроля знаний студентов и итоговой аттестации выпускников разрабатываются в соответствии с законодательством РФ в сфере образования и утверждаются Директором.

3.12. Лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего профессионального религиозного исламского образования и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о соответствующем уровне образования и/или квалификации, заверенные печатью Колледжа.

3.13. Перевод, восстановление и отчисление студентов осуществляется в соответствии с Положением о движении контингента студентов.

3.24. Положение о движении контингента студентов разрабатывается в соответствии с законодательством РФ в сфере образования по согласованию с Педагогическим советом и утверждаются Директором.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Источниками формирования имущества Организации являются:

4.1.1. регулярные и единовременные поступления от Учредителя.

4.1.2. добровольные имущественные взносы;

4.1.3. добровольные пожертвования (в том числе с определенной целью расхода) граждан и юридических лиц;

4.1.4. приносящая доход деятельность, в том числе доходы, получаемые от издательской деятельности Колледжа;

4.1.5. гранты на научно-исследовательские, образовательные, издательские и иные цели в соответствии с уставной деятельностью Колледжа;

4.1.6. другие, не запрещенные законом и не противоречащие канонам ислама поступления.

4.2. Средства Колледжа расходуются на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды, капитальный и текущий ремонт зданий Колледжа и другие не противоречащие настоящему Уставу цели.

4.3. Колледж может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, объекты производственного, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности, в том числе относящееся к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры).

4.4. Колледж вправе получать безвозмездно в собственность или безвозмездное пользование находящиеся в государственной или муниципальной собственности здания, строения и сооружения, земельные участки и иное имущество, включая объекты культурного наследия (памятники истории и культуры), в том числе имеющие религиозное назначение.

4.5. Приобретение и иное получение недвижимого имущества (включая земельные участки) в собственность, аренду или пользование Колледжа осуществляется на основании действующего законодательства Российской Федерации.

4.6. Сделки по распоряжению недвижимым имуществом, включая сделки, направленные на его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также договоры займа и кредитные договоры совершаются Колледжем согласно действующего законодательства Российской Федерации.

4.7. Колледж может иметь на праве собственности имущество за границей.

4.8. Колледж вправе использовать для своих нужд земельные участки, здания и имущество, предоставляемые им государственными,

муниципальными, общественными Организациями, иными Колледжами и гражданами, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. При ликвидации Колледжа его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития исламского образования в Чеченской Республике.

4.10. Доходы от производственной и хозяйственной деятельности и иные поступления не подлежат перераспределению между учредителями и другими лицами.

4.11. Средства, получаемые Колледжем в рамках пожертвований, спонсорства, благотворительности, непосредственно в результате своей хозяйственной и приносящей доход деятельности, а также другой, не запрещенной законодательством деятельности могут быть направлены только на выполнение задач, вытекающих из настоящего Устава.

5. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством РФ с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами министерства образования РФ, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Органами управления Колледжа являются:

- Учредитель;
- Руководитель (Директор);
- Педагогический совет.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжа и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также для делегации своих представителей в коллегиальные органы управления Колледжа, по инициативе обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников в Колледже могут быть созданы советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Колледжа или иные органы.

Порядок формирования и компетенция совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональных союзов обучающихся и (или) работников Колледжа определяется соответствующими локальными нормативными актами.

5.2. Учредитель осуществляет высшее руководство деятельностью Колледжа. К его компетенции относится:

- принятие решения о создании Колледжа;

- утверждение Устава Колледжа в новой редакции с изменениями и дополнениями;

- утверждение примерных образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций и их учебно-методическое обеспечение;

- назначение, досрочное прекращение полномочий директора Колледжа по основаниям, предусмотренным в законодательстве РФ;

- определение приоритетных направлений деятельности Колледжа;

- согласование программ развития Колледжа, принятых директором Колледжа;

- принятие решения о создании филиалов и представительств Колледжа;

- контроль использования религиозной, учебно-методической и проповеднической литературы, соответствующих информационных источников, содержащихся на электронных, плёночных и иных носителях, используемых в Колледжа при осуществлении учебно-воспитательного процесса;

- принятие решения о реорганизации и ликвидации Колледжа.

5.3. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, осуществляющий текущее руководство его деятельностью.

Директор Колледжа назначается на должность и освобождается от должности распоряжением/приказом Учредителя. Трудовой договор заключается с Директором Колледжа на неопределенный срок.

Директор Колледжа несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Колледжа.

Директор Колледжа осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа и обладает следующей компетенцией (права и обязанности):

- осуществляет повседневное руководство учебным процессом и всей деятельностью Колледжа;

- назначает заместителей Директора Колледжа и делегирует им часть своих полномочий при необходимости;

- разрабатывает с последующим согласованием с Учредителем программы развития Колледжа;

- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Колледжа;

- утверждает штатное расписание Колледжа;

- принимает на работу работников, заключает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников Колледжа;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Колледжа;

- принимает обучающихся в Колледжа;
- обеспечивает в Колледж (если имеется интернат, общежитие) необходимые условия для проживания обучающихся;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;
- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- утверждает Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- утверждает бланки документов об образовании и (или) о квалификации;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Колледжа в сети Интернет;
- осуществляет общее руководство структурными подразделениями, а также филиалами, представительствами Колледжа (при наличии), утверждает положения об их деятельности, организует их работу;
- выступает от имени Колледжа без доверенности в гражданских правоотношениях, заключает и расторгает договоры, выдает доверенности, представляет Колледж во взаимоотношениях с государственными и общественными организациями и гражданами, а также с зарубежными и международными организациями;
- созывает заседание общего собрания (конференции) работников, педагогического совета Колледжа, определяет повестку заседания и контролирует выполнение принятых решений;
- председательствует на заседаниях общего собрания;
- принимает решения о премировании и поощрении сотрудников;
- отвечает за результаты работы Колледжа, осуществляет контроль за ходом и результатами воспитательного и образовательного процессов;
- является распорядителем денежных средств, открывает в банках расчетные и иные счета;
- распоряжается имуществом, являющимся собственностью Колледжа, с учетом положений настоящего Устава;
- утверждает по согласованию с Учредителем программу развития Колледжа;
- контролирует ведение и хранение архива Колледжа, делопроизводство;
- обеспечивает организацию текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения;
- осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в

соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

- организует разработку и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

- решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством РФ.

Директор Колледжа вправе принять решения по любым вопросам, не отнесенным к компетенции Учредителя, и педагогического совета.

Директор Колледжа обязан соблюдать положения Устава Колледжа, исполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и положениями Устава Колледжа.

5.5. Педагогический совет – это постоянно (бессрочно) действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Колледжа, организованный в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников Колледжа.

Педагогический совет действует в соответствии с законодательством РФ, настоящим Уставом и другими локальными актами Колледжа.

Порядок формирования Педагогического совета.

Педагогический совет состоит из всех педагогических работников Колледжа, работающих в Колледже на основании трудового договора. Каждый педагогический работник Колледжа с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Педагогического совета.

Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, настоящему Уставу, является обязательным для исполнения всеми педагогами Колледжа.

Компетенция педагогического совета Колледжа:

- принимает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- определяет направления образовательной деятельности Колледжа;

- выбирает образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе;

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Колледжа;

- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Колледжа;

- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Колледжа;

- рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;

- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг обучающимся, в т. ч. платных;
 - подводит итоги деятельности Колледжа за учебный год;
 - заслушивает отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных программ, результатах самообразования педагогов;
 - разрабатывает и принимает образовательные программы Колледжа;
 - принимает решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством РФ;
 - принимает решения о переводе с курса на курс, о награждении обучающихся;
 - согласовывает локальный нормативный акт о нормах профессиональной этики педагогических работников Колледжа;
 - контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета;
 - организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере образования;
 - утверждает характеристики и принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Колледжа.
- К компетенции Педагогического совета также относятся:

- согласование локального нормативного акта о документах обучающихся, подтверждающих их обучение в Колледжа;
- согласование Порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- согласование порядка и оснований снижения стоимости платных образовательных услуг;
- согласование Порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- согласование Порядка доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам Колледжа;
- согласование Порядка бесплатного пользования педагогическими работниками образовательными, методическими и научными услугами Колледжа;
- согласование введения новых методик образовательного процесса и образовательных технологий.

Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Колледжа. Заседания Педагогического совета созываются в соответствии с планом работы Колледжа. Директор Колледжа объявляет о дате проведения Педагогического совета не позднее, чем за три недели до его созыва.

Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета;
- определяет повестку дня Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решения, принятые на заседании Педагогического совета, оформляются протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

Директор Колледжа в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое обращение Директора Организации, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и внести окончательное решение по спорному вопросу.

В отдельных случаях на заседание Педагогического совета приглашаются медицинские работники, сотрудники общественных организаций, учреждений, родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашенные на заседание Педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет не выступает от имени Колледжа.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК ИХ ПРИНЯТИЯ

6.1. Колледж разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.2. Локальные нормативные акты Колледжа не могут противоречить действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

6.3. Локальные нормативные акты по общему правилу утверждаются единоличным исполнительным органом Колледжа – Директором Колледжа, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

6.4. В случае, если настоящим Уставом предусмотрено согласование локальных нормативных актов коллегиальными или иными органами управления, то сначала осуществляется согласование локального нормативного акта органом управления, а затем его утверждение.

6.5. Работники должны быть ознакомлены под роспись со всеми локальными нормативными актами, принимаемыми в Колледже и непосредственно связанными с их трудовой деятельностью.

6.6. Если локальный нормативный акт касается обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Колледжа он должен быть доведен до их сведения.

В местах, доступных для обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников вывешивается текст настоящего Устава, Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка работников.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ВСПОМОГАТЕЛЬНОМУ ПЕРСОНАЛУ

7.1. Работники, относящиеся к вспомогательному (инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому) персоналу, наряду с иными работниками Учреждения, имеют следующие права:

- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- на получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
- на обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
- на обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя.

Работники, относящиеся к вспомогательному персоналу, как и другие работники Колледжа, обладают также иными правами, предусмотренными законодательством РФ.

Иные права, обязанности и ответственность вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала закреплены в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, в Правилах внутреннего трудового распорядка Колледжа, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Уставу регистрируются в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Колледж может быть реорганизована по решению Учредителя в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Колледж не может быть преобразована в юридическое лицо другой организационно-правовой формы.

9.2. Порядок прекращения деятельности Организации:

Колледж может быть ликвидирована:

- по решению их учредителя;
- по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений норм Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях» и иных федеральных законов либо в случае систематического осуществления религиозной организацией деятельности, противоречащей целям ее создания (уставным целям);

- по решению суда в случае, предусмотренном Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях».

9.3. В случае ликвидации Колледжа решением Учредителя назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), устанавливаются порядок и сроки проведения ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению Колледжем.

9.4. Имущество Колледжа, полученное в безвозмездное пользование или аренду, возвращается его законным владельцам, а денежные средства и

имущество, являющееся собственностью Колледжа, после расчетов с кредиторами и оплаты по обязательствам, направляется Учредителем на цели развития исламского образования в соответствии с внутренними установлениями Учредителя. Имущество богослужебного назначения передается Учредителю.

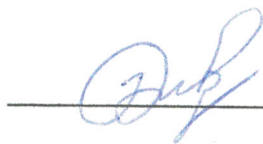
9.5. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Профессиональной духовной образовательной исламской религиозной организации «Исламское медресе имени Ташу-Хаджи Аль-Индарий», принято Управлением Минюста России по Чеченской Республике «23» июня 2025 г. (распоряжение № 96-р, учетный № 2011010050);

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «02» июля 2025 г. за государственным регистрационным номером 2252000318238 (ОГРН 1042000000481).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью восемнадцать
листов.

И.о. начальника Управления Минюста
России по Чеченской Республике



М.М. Джамолуев

«08» июля 2025 г.

